

Zaporedna številka javnega naročila: NMV 3-2016 - RD
Datum: 12.4. 2016

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila:

ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI

I. POGlavJE

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 30a. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013 UPB5, 19/2014, 32/2014 - ZPDZC-1 in 90/2014-ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2). Rdeča dvorana ŠRZ vabi ponudnike, da oddajo svojo pisno ponudbo za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI**.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem razpisu.

1. PODATKI O NAROČNIKU:

Rdeča dvorana ŠRZ
Šaleška cesta 3
3320 Velenje

Matična številka: 5232210

ID za DDV: SI69628955

Zakoniti zastopnik naročnika je direktor Marjan Klepec.

2. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku do **6. 5. 2016** najkasneje **do 9. ure** v upravi Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3 3320 Velenje .

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom kot prepozne.

3. ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo **6. 5. 2016** ob 11. uri v prostorih Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3, Velenje, vhod sever, sejna soba v pritličju dvorane.

Predstavniki ponudnikov se izkažejo naročniku s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

Rdeča dvorana ŠRZ
Direktor:
Marjan Klepec

II. POGlavJE

NAVODILA PONUDNIKOM **ZA IZDELAVO PONUDB**

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI z energetsko učinkovitimi sijalkami in svetilkami.**

Specifikacija naročila je priloga razpisne dokumentacije. Priloga razpisne dokumentacije je na voljo pri naročniku na elektronskem zapisu, kjer jo lahko ponudnik prevzame v času objave javnega naročila ali se mu le-ta na zahtevo pošlje po priporočeni pošti.

Kontaktna oseba je Marjan Klepec: marjan.klepec@srz-rdeca-dvorana.si; 03 8987400.

2. VRSTA POSTOPKA: postopek oddaje naročila male vrednosti

Vrsta in opis predmeta javnega naročila sta razvidna iz razpisne dokumentacije. Storitve se mora izvesti strokovno in kvalitetno, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi).

Pogodbena dela morajo ponudniki oziroma (pod)izvajalci izvajati s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom.

Ponudba mora zajemati izvajanje vseh razpisanih del.

Ponudbene cene izbranega najugodnejšega ponudnika za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI** so fiksne in bodo veljale nespremenjene do izpolnitve pogodbenih obveznosti. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmetnega javnega naročila. Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji dela najugodnejšemu ponudniku obseg dela zmanjšati, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe, oziroma da z nobenim ponudnikom ne podpiše pogodbe in sicer brez povrnitve kakršnih koli stroškov ali škode.

3. JAMSTVO ZA NAPAKE

Izbrani izvajalec, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili veljavnega Obligacijskega zakonika in drugimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila. Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku ne glede na število podizvajalcev.

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE:

Skladno z devetim odstavkom 37. člena ZJN-2 v popisih oziroma specifikacijah del in opreme, kjer je navedba elementov, kot so blagovna znamka, patent, tip ali proizvajalec, dodajamo navedbo »**kot na primer**«, kar pomeni, da morajo biti ponujeni elementi najmanj **enakovredni** elementom, navedenim v naročnikovih postavkah, glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

V primeru, da je naročnik v nekaterih postavkah opredelil predmete po blagovnih znamkah, lahko ponudnik ponudi tudi drugo blagovno znamko ali drug element od zahtevanega, vendar mora pri posamezni poziciji navesti tip proizvajalca in tip ponujenega elementa ter k ponudbi priložiti ustrezno dokumentacijo (prospekt, atest, certifikat, vzorec ali podobno), iz katere bodo razvidne tehnične karakteristike in kakovost ponujenega elementa.

5. PРАВNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročanja.

6. JEZIK

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.

Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe. Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

7. SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (pogoji za udeležbo)

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakem navedenem pogoju.

Če v teh navodilih za posamezne dokumente ni drugače določeno, zadošča predložitev fotokopij dokumentov. V primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno dokazilo, ga mora ponudnik predložiti na vpogled. Dokumenti morajo odražati aktualno in resnično stanje. Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno v ob vsakem posameznem dokazilu.

Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. Vse izjave in obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe s priloženim pooblastilom).

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

a. Izpolnjen OBRAZEC PONUDBE (3. poglavje razpisne dokumentacije)

b. POKLICNA SPOSOBNOST (Priloga št. 1)

Izpolnjen obrazec Prijava: Podatki o ponudniku, Registracija in dejavnost

POGOJ: Ponudnik je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za dejavnost, ki je predmet naročila, v skladu s 43. členom ZJN-2.

OSNOVNA SPOSOBNOST (Priloga št. 2)

- **Pisna izjava ponudnika**, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ponudnik ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2 (za ponudnika).
- **Pisna izjava zakonitega zastopnika ponudnika** (fizične osebe), dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2 (za vsakega posameznega zakonitega zastopnika).
- **Pooblastila** za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za ponudnika in za vse zakonite zastopnike.
- **Pisna izjava ponudnika**, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije.
- **Pisna izjava ponudnika**, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2.
- **Pisna izjava ponudnika**, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ima ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika.

POGOJI:

- **Ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2.**
- **Ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku ali v postopku likvidacije. Ta pogoj mora izpolnjevati tudi morebitni podizvajalec.**
- **Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2.**
- **Ponudnik mora imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika. Ta pogoj mora izpolnjevati tudi morebitni podizvajalec.**

Način dokazovanja izpolnjevanja pogoja: Ponudnik predloži potrdilo pristojnega organa oziroma v ponudbi namesto dokazila navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik ta podatek iz uradnih evidenc pridobi sam. V tem primeru mora ponudnik predložiti soglasje (obrazec št. 4), na podlagi katerega bo naročnik v skladu z določilom šestega odstavka 41. člena ZJN-2 podatke pridobil sam.

Opomba: Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti ustrezna potrdila o izpolnjevanju pogojev osnovne sposobnosti. Če država, v kateri ima ponudnik

svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto potrdila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

d. EKONOMSKO-FINANČNA SPOSOBNOST (Priloga št. 3)

➤ **Podatki o finančnem stanju podjetja** (ne smejo biti starejši od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb):

- pravna oseba – gospodarska družba predloži obrazec BON 2 za podjetja
- samostojni podjetnik – posameznik predloži obrazec BON 2 za samostojnega podjetnika.

POGOJ: Podatki o finančni disciplini ne smejo izkazovati, da je imel ponudnik v zadnjih 30 dneh pred izdajo potrdila (BON 2) dospele neporavnane obveznosti.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo o boniteti poslovanja, ki ne sme izkazovati, da je imel ponudnik v zadnjih 30 dneh pred izdajo potrdila dospele neporavnane obveznosti.

e. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST (Priloga št. 4)

1. Izjava o kadrovski in tehnični sposobnosti:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja s podpisom izjave, da razpolaga s primerno usposobljenim kadrom in opremo za izvedbo zadevnega javnega naročila

2. Terminski plan izvedbe

Ponudnik mora za izvedbo javnega naročila predložiti izdelan in podpisan terminski plan. Predvideni pričetek del je 23.06.2016.

POGOJ: Izvedba javnega naročila mora biti zaključena v roku 30 dni uvedbe v delo .

3. Reference:

Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec – referenčna lista ponudnika. V referenčni listi ponudnik navede seznam opravljenih istovrstnih del, ki jih je v zadnjih petih (5) letih izvedel v posamični vrednosti posla najmanj 100.000 €/ brez DDV, vključno z izjavami – potrdili referenc (lahko je fotokopija), izdanimi s strani naročnikov, ki potrjujejo ponudnikovo kvaliteto in pravočasno izpolnitev pogodbениh obveznosti.

POGOJ: Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih (šteto od roka za predložitev ponudb) izvedel najmanj eno (1) istovrstno delo v posamični vrednosti najmanj 100.000,00 € brez DDV.

Za istovrstno delo šteje, da je ponudnik izvedel zamenjavo oz. vgradil novo energijsko varčnejšo razsvetljavo z regulacijo (sistem krmiljenja razsvetljave kot npr. DALI) v notranjih prostorih (stavbah) kot npr. športne dvorane, industrijski objektih.

4. Garancijska doba:

- Pisna izjava o garancijskih rokih.

POGOJ: Ponudnik mora ponuditi najmanj pet (5) let garancije za kvaliteto izvršenih del.

4. Ključni kadri, ki bodo vodili izvedbo in imajo ustrezne kvalifikacije:

- Izjava ponudnika o ključnih kadrih,
- Izjava odgovornega vodje del oziroma odgovornega vodje posameznih del.

POGOJ: Ponudnik mora razpolagati (na delovno-pravni ali obligacijsko pravni osnovi) z najmanj eno osebo ustrezne izobrazbe, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del oziroma odgovornega vodjo posameznih del skladno s 77. členom ZGO-1.

5. Temeljne okoljske zahteve za električne sijalke in svetilke skladno z veljavno Uredbo u zelenem javnem naročanju:

- Izjava o ustreznosti ponujenih energetsko učinkovitejših sijalk in svetilk,
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja izpolnjevanje zahtev.

POGOJ: Usmerjene LED sijalke imajo indeks energijske učinkovitosti $\leq 0,40$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred. Svetilke morajo omogočati uporabo sijalk, ki izpolnjujejo tehnične specifikacije, opredeljene v prejšnjem stavku.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

6. Izdelan svetlobno-tehnični projekt, skladno z zahtevami v točkah 6.1. in 6.2.

6.1. Ponudnik nudi izvedbo na osnovi lastnega svetlobno-tehničnega projekta, ki izpolnjuje zahtevane parametre z izračuni:

- splošne osvetljenosti parterja za pogoje:
 - HDTV snemanj
 - tekme nacionalne lige
 - tekme lokalnega značaja
 - treninge
- osvetljenosti kamer na predvidenih lokacijah.

6.2. Iz svetlobno-tehničnega projekta izhaja, da ponudnik:

- ponuja razsvetljavo, ki izpolnjuje zahteve standarda SIST EN 12193 Light And Lighting - Sports lighting preglednica A.2 za razred I.
- zagotavlja osvetljenost PA(Principal Area) h = 0,0 m
- nivo srednje osvetljenosti igralne površine $E_{sr} \geq 2.000$ luxov,
- $U_o \geq$ po SIST EN 12193
- zagotavlja osvetljenost PA(Principal Area) h = 0,75 m
- nivo srednje osvetljenosti igralne površine $E_{sr} \geq 2.000$ luxov,
- $U_o \geq$ po SIST EN 12193
- zagotavlja osvetljenost TA(Total Area) h = 0,0 m
- nivo srednje osvetljenosti igralne površine $E_{sr} \geq 2.000$ luxov,
- $U_o \geq$ po SIST EN 12193
- zagotavlja osvetljenost glavne kamere na predvideni lokaciji
- nivo srednje osvetljenosti igralne površine $E_{sr} \geq 1.500$ luxov,

- $U_o \geq 0,8$
- zagotavlja osvetljenost stranskih kamer na predvidenih lokaciji
- nivo srednje osvetljenosti igralne površine $E_{sr} \geq 1.400$ luxov,
- $U_o \geq 0,7$
- nudi sistem krmiljenja razsvetljave, ki je obvezno najmanj enakovreden sistemu kot npr. DALI sistem krmiljenja
- da nudi možnost merjenja porabe električne energije za posamezno svetilko ali skupino svetilk.

POGOJ: Izdelan svetlobno-tehnični projekt, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve oz točk 6.1 in 6.2. V primeru, da ponudnik ne predloži izdelanega svetlobno-tehničnega projekta, skladno z zahtevami, bo naročnik tako ponudbo kot neprimerno izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

8. Obremenitev tal

Podlaga - tla v Rdeči dvorani, kjer se bodo izvajala dela, je parket – elastični športni parket, zato bo naročnik le-tega prekril z ivericami. TOČKOVNA OBREMENITEV TAL ZNAŠA NAJVEČ 150 kg NA KOLO. Izvajalec mora to omejitev upoštevati pri načrtovanju opreme in naprav za izvajanje del (dvigala, dostava opreme,...).

V primeru poškodb, ki bi bile posledica neupoštevanja največje točkovne obremenitve, stroški odprave posledic poškodb, bremenijo ponudnika.

POGOJ: Podpisana izjava o obremenitvi tal.

f. Ostali dokumenti, ki jih izdajajo uradne institucije

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, kot jih zahteva naročnik, mora ponudnik ravnati v skladu s šestim odstavkom 42. člena ZJN-2.

g. Podizvajalci (Priloga št. 5)

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora predložiti izpolnjeno izjavo, da ne nastopa s podizvajalci.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (podizvajalci).

Po 6. odst. 71. člena ZJN-2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za podizvajalca šteje subjekt, ki z osebo, ki je povezana s ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo.

Skladno z 9. odst. 71. člena ZJN-2 mora ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje 7. odst. 71. člena ZJN-2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje 7. odst. 71. člena ZJN-2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta

dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke 1. odst. 109a. člena ali prvega odstavka 109b. člena ZJN-2.

Ponudnik mora v ponudbi navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila, katera dela, v kolikšnem delu in vrednosti bo izvedbo naročila oddal posameznemu podizvajalcu. Ponudnik je v razmerju do naročnika v celoti odgovoren za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Pri izvedbi storitve lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je ponudnik navedel v seznamu podizvajalcev. Izbrani ponudnik mora v primeru zamenjave podizvajalca predhodno pridobiti potrditev in soglasje naročnika. V kolikor bo naročnik ugotovil, da dela izvajajo podizvajalci, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, ima pravico odstopiti od pogodbe.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora predložiti:

- izpolnjen obrazec Izjava ponudnika o izvedbi javnega naročila s podizvajalcem/ci,
- izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu,
- izpolnjen obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev osnovne sposobnosti,
- izpolnjen obrazec Udeležba podizvajalca,
- izpolnjen obrazec Izjava o odnosu do podizvajalca,
- izpolnjen obrazec Soglasje podizvajalca (k temu je potrebno priložiti dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila).

Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa z navedbo banke),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun z navedbo banke),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Podatki iz osmega odstavka 71. člena ZJN-2, ki jih ponudnik navede v prejšnjem odstavku v drugi, tretji in četrti alineji so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Skladno s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2 mora ponudnik pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem in podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

h. Obrazec izjave, da ponudnik sprejema vse pogoje razpisne dokumentacije

(Priloga št. 6)

i. Skupna ponudba (Priloga št. 7)

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti izjavo, da bodo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih izvajalcev za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti tudi nosilca posla, ki skupino ponudnikov, v primeru, da ji je javno naročilo

dodeljeno, zastopa do naročnika. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje poklicne, osnovne in ekonomsko-finančne sposobnosti.

j. Vzorec pogodbe (Priloga št. 8)

Le-to mora ponudnik izpolniti in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

k. Izpolnjen obrazec predračuna (Priloga št. 9)

Predračun za predmet javnega naročila mora biti izpolnjen na priloženem obrazcu.

Cene za enoto vsebujejo vse stroške (materiala, dela in strojev, drobnega materiala in kala, režijskih pripravljanih in zaključnih del, morebitne trošarine, takse, prispevke, uvozne dajatve, stroške embalaranja, nabave, prevoza, zavarovanja, ipd.) in davke, ki bi lahko nastali pri izvedbi tovrstnih del, zato jih izvajalec kot strokovnjak mora predvideti in vkalkulirati v ceno za enoto.

Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bo spremenil vsebino postavk v popisih del, izločil kot neprimerno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.

l. Finančno zavarovanje (Priloga št. 10)

- **Zavarovanje za resnost ponudbe**

Dve (2) blanco menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic v višini 4.500,00 EUR z veljavnostjo najmanj 60 dni od predložitve ponudbe. Menici morata biti predloženi v originalu.

- **Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izjava ponudnika, da bo v primeru sklenitve pogodbe med ponudnikom in naročnikom v roku 10 dni od podpisa pogodbe predložil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z dobo veljavnosti vsaj še 60 dni od poteka roka za izročitev in prevzem del;

- **Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izjava ponudnika, da bo pridobil bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV in jo bo predložil največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del, z dobo veljavnosti najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka.

- POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudniki lahko dodatna pojasnila razpisne dokumentacije zahtevajo izključno v pisni obliki, preko Portala javnih naročil, in sicer najkasneje **do 25. 4. 2016 do 11. ure**. V zvezi z vprašanji, ki bodo do naročnika prispela po zgoraj določenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil.

Naročnik bo dodatna pojasnila posredoval na Portal javnih naročil in spletno stran www.srz-rdeca-dvorana.si najpozneje v zakonsko določenem roku.

Naročnik opozarja ponudnike, da so odgovori na vprašanja, ki bodo postavljena na zgoraj opisani način, sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

Pred pretekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo dopolnitev. Vsaka taka dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana na portal javnih naročil in spletno stran www.srz-rdeca-dvorana.si. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

- **IZDELAVA PONUDBE**

Ponudba se bo štela za popolno, če bo ponudnik predložil naslednjo izpolnjeno, podpisano in žigosano dokumentacijo:

- Obrazec Ponudba (3. poglavje razpisne dokumentacije)
- Dokumentacija glede izpolnjevanja pogojev poklicne sposobnosti (Priloga št. 1)
- Dokumentacija glede izpolnjevanja pogojev osnovne sposobnosti (Priloga št. 2)
- Dokumentacija glede izpolnjevanja pogojev ekonomsko-finančne sposobnosti (Priloga št. 3)
- Dokumentacija glede izpolnjevanja tehnične in kadrovske sposobnosti (Priloga št. 4)
- Dokumentacija glede podizvajalcev (Priloga št. 5)
- Izjava o sprejemu razpisnih pogojev (Priloga št. 6)
- Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov (Priloga št. 7)
- Vzorec pogodbe (Priloga št. 8)
- Obrazec predračuna (Priloga št. 9)
- Finančna zavarovanja (Priloga št. 10)
 - dve (2) blanco menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic v višini 4.500,00 EUR, z veljavnostjo najmanj 60 dni od predložitve ponudbe. Menici morata biti predloženi v originalu;
 - izjava ponudnika, da bo v primeru sklenitve pogodbe med ponudnikom in naročnikom v roku 10 dni od podpisa pogodbe predložil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z dobo veljavnosti vsaj še 60 dni od poteka roka za izročitev in prevzem del;
 - izjava ponudnika, da bo pridobil bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV in jo bo predložil največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del, z dobo veljavnosti najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi kateremukoli ponudniku nastala zaradi ne sklenitve pogodbe.

Zaželeno je, da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v zgoraj navedenem vrstnem redu in zvezani z vrvico v celoto in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici mora biti vidno označeno:

Naslov: Rdeča dvorana ŠRZ
Šaleška cesta 3
3320 Velenje

Pripis: NE ODPIRAJ!

Ponudba za: »ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI «.

Na hrbtne strani ovojnice mora biti naslov in žig ponudnika.

- **SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE**

Ponudnik sme ponudbo umakniti ali spremeniti do poteka roka za predložitev ponudbe. Spremembo ali umik ponudbe se naročniku izroči na enak način kot ponudbo le, da se na kuverto napiše »NE ODPIRAJ – SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudniki ne smejo več spremeniti ali umakniti oddanih ponudb.

- **CENA**

Cene morajo biti izražene v evrih, vsebovati pa morajo vse elemente, iz katerih so sestavljene, morebitne popuste in davke.

V primeru, da ponudnik **daje popust** na ponujeno delo, ga mora upoštevati v končni ponudbeni ceni. Morebitni podizvajalec mora k danemu popustu ponudnika dati pisno soglasje ter ga predložiti k ponudbi.

Končna ponudbena cena je cena, ki vključuje vse elemente cene (popusti, davke, transportni stroški, carine, ...). Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem PONUDBA in obrazcem PREDRAČUN.

Vrednost del se financira s proračunskih postavk:

- FN Rdeča dvorana ŠRZ za leto 2016

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem PONUDBA in obrazcem PREDRAČUN.

Cena mora biti formirana s ponudbenim predračunom, z vnosom ponudbenih cen na enoto, brez korektur popisov in količin. Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (tudi davek na dodano vrednost, takse, uvozne dajatve, stroške embalaranja, prevoza, zavarovanja, idr.) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujeno storitev, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni

ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali.

Vse storitve morajo biti izvedene pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili ter normativi.

Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenimi delavci.

Če bo naročnik menil, da je ponudba neobičajno nizka (49. člen ZJN-2), bo pred izločitvijo oziroma zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe.

- **PLAČILNI POGOJI**

Izvajalec mora vse račune naročniku izstaviti izključno v elektronski obliki (e-račun). Na računu mora biti obvezno navedena podlaga za izstavitvev računa (pogodba). Vsa spremljajoča dokumentacija, kot so zapisniki o prevzemu, dobavnice in prevzemnice, mora biti čitljivo podpisana in se pošilja kot priloga e-računa. Na e-računu se je potrebno nedvoumno sklicevati na pogodbo.

Račun naročnik plača v nespornem znesku na transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu izvajalca.

Rok plačila je 30. dan in prične teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. V kolikor je rok plačila krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

- **OGLED TERENA**

Ogled lokacije je možen v dneh: 31. 3. 2016, 6. 3. 2016 in 14.4.2016 po predhodnem dogovoru. Kontaktna oseba je Marjan Klepec – 03 898 74 00 ali e-mail: marjan.klepec@srz-rdeca-dvorana.si

- **OBVEŠČANJE PONUDNIKOV**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.

- **ZAUPNOST POSTOPKA**

Naročnik se v postopku oddaje naročila kot poslovno skrivnost zavezuje varovati vse podatke iz ponudbe, ki jih je ponudnik označil kot takšne v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da so skladno z drugim odstavkom 22. člena ZJN-2 javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru meril.

- **VARIANTNA PONUDBA**

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

- VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov bodo morali biti podani v pisni obliki.

- IZLOČILNI POGOJI

Naročnik bo izločil ponudbo:

- če ponudnik na poziv naročnika in v roku, ki ga določi naročnik ne predloži zahtevanih pojasnil oziroma dokazil oz. le-ta niso ustrezna;
- če se izkaže, da vsebuje ponudba zavajajoče ali neresnične navedbe, o čemer naročnik obvesti Državno revizijsko komisijo, skladno s 77. členom ZJN-2.;
- ponudnika, zoper katerega je naročnik unovčil finančno zavarovanje (upoštevajo se obdobje zadnjih treh let od odpiranja ponudb);
- ponudnika, ki na poziv naročnika ni pristopil k odpravi stvarnih napak oziroma jih ni odpravil (upoštevajo se obdobje zadnjih treh let od odpiranja ponudb);
- ponudnika, ki je zamudil z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti za več kot polovico koledarskih dni, šteto od sklenitve pogodbe do izvedbe del (upoštevajo se obdobje zadnjih treh let od odpiranja ponudb);
- ponudnika, ki dela ni izvedel skladno z razpisno dokumentacijo ali dela ni izvedel kakovostno (upoštevajo se obdobje zadnjih treh let od odpiranja ponudb).

- MERILA

Kot najugodnejša bo izbrana ekonomsko najugodnejša ponudba: ponudba, ki v seštevku postavk A, B in C prejme največ točk. Največje možno število točk je 100.

Za izbiro najugodnejšega ponudnika se uporabljajo naslednja merila:

A. merilo – ponudbena cena (65 %)

B. merilo – višji razred energijske učinkovitosti sijalk (10 %)

C. merilo – daljša življenjska doba sijalk (25%)

Ponudnik, ki izpolnjuje A. ali B. merilo, mora izpolniti in podpisati izjavo (Priloga 10) in priložiti eno od spodaj navedenih ustreznih dokazil:

- tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve oz. ustrezen izračun.

A. merilo – skupna ponudbena cena: do 65 točk (=P)

V okviru tega merila bo ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV prejela 65 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno, po naslednji formuli:

$$A = 65 \times C_{\min}/C$$

C = skupna ponudbena cena v EUR z DDV ocenjevanje ponudbe

C min = najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV

Ba. merilo - višji razred energijske učinkovitosti SIJALK: do 10 točk (=B1 +B2 = Ba)

B1:

- da sijalke izpolnjujejo kriterij energijske učinkovitosti $EEl > 0,18$ 0 točk
- da sijalke izpolnjujejo kriterij energijske učinkovitosti $EEl \leq 0,18$ 5 točk

B2:(pri tem pod-merilu je obvezna priloga ustrezen izračun, iz katerega je razvidna poraba)
Če je poraba električne energije W/m^2 za dvorano s tlorisno površino $4.482 m^2$ in pravilno osvetljeno igralno površino PA 40×20 m je

- večja od $15,00 W/m^2$ 0 točk

Če je poraba električne energije W/m^2 za dvorano s tlorisno površino $4.482 m^2$ in pravilno osvetljeno igralno površino PA 40×20 m enaka ali

- manjša $15,00 W/m^2$ 5 točk

Bb. merilo – daljša življenjska doba SIJALK: do 25 točk (=Bb)

(možna je samo ena izmed navedenih točk ponderja za Lxy)

-Življenjska doba **L100 B00@ 100.000 ur.**

- Ponder L90 = 10, L80 = 9, L70 = 8, L60 = 6 in L50 = 5 točk

-Življenjska doba **L100 B00@ 80.000 ur**

- Ponder L90 = 9, L80 = 7, L70 = 7, L60 = 5 in L50 = 3 točk

-Življenjska doba **L100 B00@ < 80.000 ur**

- Ponder L90 = 7, L80 = 5, L70 = 3, L60 = 2 in L50 = 1 točk

(možna je samo ena izmed navedenih točk ponderja za Bxy)

-Življenjska doba L100 **B00@ 100.000 ur.**

- Ponder B10 = 10, B20 = 9, B30 = 8, B40 = 6 in B50 = 5 točk

-Življenjska doba L100 **B00@ 80.000 ur.**

- Ponder B10 = 9, B20 = 7, B30 = 7, B40 = 5 in B50 = 3 točk

-Življenjska doba L100 **B00@ < 80.000 ur**

- Ponder B10 = 7, B20 = 5, B3 = 30, B40 = 2 in B50 = 1 točk

-Barvni indeks:

- CRI > 80 = 5 točk
- CRI = 80 = 4 točke,
- CRI < 80 = 0 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik v je **100**. Točke se izračunajo po naslednji formuli:

$$T = A+B_a+B_b$$

Izbran bo ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk, ob izpolnjevanju vseh pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji. V kolikor bosta dva ponudnika dosegla enako število točk, bo naročnik izbral cenejšo od teh dveh ponudb.

20.ODLOČITEV O IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA IN SKLENITEV POGODBE

Odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika bo naročnik sprejel v zakonskem roku. V primeru skupne ponudbe, bo naročnik odločitev posredoval v ponudbi določenemu vodilnemu gospodarskemu subjektu.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

21.POGAJANJA

Naročnik si pridržuje pravico, da naročilo za dodatna dela odda (skladno z določili 1. točke petega odstavka 29. člena ZJN-2) izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanji brez predhodne objave.

Z izvajalcem se sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z **danimi popusti**.

22.NIČNOST POSLA ZARADI KORUPCIJE

Prepovedano je dajanje, poskus dajanja ali obljuba dajanja daril ali omogočanje privilegijev v kakršnikoli obliki, kjer se vrednost darila ali privilegija da izraziti v denarju, zaposlenemu ali bivšemu zaposlenemu pri naročniku, kot poskus vplivanja na postopek oddaje javnega naročila. Posel, ki bo nastal pod vplivom takih ravnanj se razveljavi, ne glede na to, v kateri fazi je.

23.RESNIČNOST IN VERODOSTOJNOST PONUDB

Naročnik bo zavrnil vsako ponudbo, če bo ugotovil, da vsebuje lažne podatke. Naročnik bo zavrnil tudi ponudbo, ki vsebuje netočne podatke o bistvenih elementih razpisa.

24.POSKUSI VPLIVANJA NA ODLOČITEV

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poskuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

25.DEJANJA V ČASU PRED PODPISOM POGODBE

V času razpisa ponudnik ne sme pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe ponudnik ne sme pričenjati z dejanji, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

26.POVEZAVA NAROČNIKA IN PONUDNIKA

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan z osebo ali osebami, ki so pripravljale to razpisno dokumentacijo ali njene dele ali v kateri koli fazi odločale v postopku javnega naročila.

27.USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

28.PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

Ponudnik lahko vloži zahtevek za revizijo skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/3014-ZDU-11 in 95/2014-ZIPRS1415-C).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo prijav.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

- naziv in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- naziv naročnika,
- oznako javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada,
- potrdilo o vplačilu takse v višini 2.500 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-0XXXXX15, pri čemer je XXXXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXX/2016).
- Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev prijav, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev prijav, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji prijav ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko Portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko Portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega razpisa na Portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega kandidati oddajo prijave

29.NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo izvajalcu, ki bo kršil pogodbeno določila. Takemu izvajalcu bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

30.PONUĐNIK S SEDEŽEM V TUJI DRŽAVI

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v Prilogi št. 1 – Poklicna sposobnost – Podatki o ponudniku, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s 4. odstavkom 89. člena ZUP.

Če država, v kateri ima ponudnik oziroma podizvajalec svoj sedež, ne izdaja dokumentov, kot jih zahteva naročnik, bo naročnik ravnal v skladu s šestim odstavkom 42. člena ZJN-2.

III. POGlavJE

OBRAZEC PONUDBE

Naslov ponudnika:

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila **ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI**, izvedenega po postopku oddaje naročila male vrednosti dajemo ponudbo, kot sledi:

Končna ponudbena cena za:

ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI:

Cena brez DDV znaša: _____ EUR

DDV (DDV ____%) znaša: _____ EUR

Cena z DDV znaša: _____ EUR

Cena je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbenih del.
V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, bomo dela izvedli v roku _____ od sklenitve pogodbe (največ 30 dni od uvedbe v delo).

Dela bomo izvedli na lokaciji Rdeča dvorana, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje.

Garancijska doba _____ let (najmanj 5 let).

Veljavnost ponudbe je do _____ (najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb).
Rok plačila je 30. dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.
Izjavljamo, da je naša ponudba izdelana v skladu z razpisnimi pogoji in navodili naročnika.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

POKLICNA SPOSOBNOST

PRIJAVA

1. PODATKI O PONUDNIKU:

NAZIV PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

KONTAKTNA OSEBA:

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE
OSEBE:

TELEFON:

FAKS:

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA
PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ŠT. TRR Z NAVEDBO BANKE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA

SKRBNIK POGODBE

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS
POGODBE:

POOBlašČENA OSEBA ZA
VROČANJE PO ZUP-u
V REPUBLIKI SLOVENIJI
(ime in priimek,
ulica hišna številka, kraj v RS)
(Izpolni ponudnik, ki
nima sedeža v Republiki Sloveniji):

2. REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI:

Registrski podatki			
Popolna firma			
	Številka	Datum	Registrsko sodišče
Prva registracija			
Zadnja sprememba			
Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register			
Opis			
Dejavnosti			
Klasifikacija	Opis dejavnosti		

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

OSNOVNA SPOSOBNOST

1. IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2 – PRAVNA OSEBA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena, zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012-UPB-2, 54/2015; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

i. IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI S STEČAJEM, PRISILNO PORAVNAVO IN LIKVIDACIJO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali postopku likvidacije.

ii. IZJAVA O NEUVRSTITVI V EVIDENCO PONUDNIKOV Z NEGATIVNIMI REFERENCAMI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2.

iii. IZJAVA O PORAVNANIH PRISPEVKIH IN DAVKIH

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo imeli na dan, ko bo oddana ponudba plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

iv. IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2 – FIZIČNA OSEBA (ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA)

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012-UPB-2, 54/2015; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Kraj in datum: _____

Žig

Podpisnik: _____

Opomba: V primeru več zakonitih zastopnikov ponudnika se obrazec kopira in izpolni za vsakega zastopnika posebej.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja) skladno s šestim odstavkom 41. člena ZJN-2 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB) pooblašča Rdečo dvorano ŠRZ Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

Podatki o pravni osebi: _____

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblastitelja:

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE
OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)**

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) skladno s šestim odstavkom 41. člena ZJN-2 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB) pooblašчам Rdečo dvorano ŠRZ Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA /ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

- (ulica in hišna številka) _____

- (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

DATUM:

ŽIG

PODPIS POOBLASTITELJA:

EKONOMSKO-FINANČNA SPOSOBNOST

PODATKI O FINANČNEM STANJU PODJETJA

(VSTAVITI DOKAZILO)

Podatki o finančnem stanju podjetja (ne smejo biti starejši od 30 dni od roka za predložitev ponudb):

- pravna oseba - gospodarska družba predloži obrazec BON-2 za podjetja,
- samostojni podjetnik - posameznik predloži obrazec BON-2 za samostojnega podjetnika.

POGOJ: Podatki o finančni disciplini ne smejo izkazovati, da je imel ponudnik v zadnjih tridesetih (30) dneh pred izdajo potrdila (BON-2) dospele neporavnane obveznosti.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo o boniteti poslovanja, ki ne sme izkazovati, da je imel ponudnik v zadnjih 30 dneh pred izdajo potrdila dospele neporavnane obveznosti.

TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

1. IZJAVA O KADROVSKI IN TEHNIČNI SPOSOBNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo seznanjeni z zakonodajo s področja varstva pri delu, zaposlovanja in delovnih pogojev in da bomo pri izvajanju nalog ravnali skladno s to zakonodajo,

- razpolagamo s primerno usposobljenim kadrom in mehanizacijo za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig

Naročnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

2. TERMINSKI PLAN IZVEDBE

(Vstaviti terminski plan izvedbe)

OPOMBA:

Ponudnik mora za izvedbo javnega naročila predložiti izdelan in podpisan terminski plan.
Predvideni pričetek del je 23.06.2016.

POGOJ: Izvedba javnega naročila mora biti zaključena v roku 30 dni od uvedbe v delo.

3. REFERENCE:

Seznam opravljenih istovrstnih del, ki jih je v zadnjih petih (5) letih od roka za predložitev ponudb izvedel v posamični vrednosti posla najmanj 100.000 €/ brez DDV , vključno z izjavami – potrdili referenc (lahko so fotokopije), izdanih s strani naročnikov, ki potrjujejo ponudnikovo kvaliteto in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Za istovrstno delo šteje, da je ponudnik izvedel zamenjavo oz. vgradil novo energijsko varčnejšo razsvetljavo z regulacijo (sistem krmiljenja razsvetljave kot npr. DALI) v notranjih prostorih (stavbah) kot npr. športne dvorane, industrijski objektih.

Zap. št.	Referenčni naročnik	Vrsta del	Datum in kraj opravljenih del	Pogodbena vrednost brez DDV v EUR
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljamo, da so bile vsa dela izvedena po predpisih stroke in ustrezno zaključena.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Naziv in naslov potrjevalca reference:

REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je podjetje

izvedelo zamenjavo oz. vgradilo novo energijsko varčnejšo razsvetljavo z regulacijo (sistem krmiljenja razsvetljave kot npr.: DALI) v notranjih prostorih (stavbah) kot npr. športne dvorane, industrijski objektih,

naziv objekta: _____

po pogodbi št. _____ z dne _____ v kraju _____

v letu/-ih _____, v vrednosti _____ EUR (pogodbeni znesek brez DDV).

Kontaktna oseba naročnika je:

Ime in priimek: _____

Telefon: _____

E-naslov: _____

Potrujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik storitev izvedel kvalitetno in pravočasno.

Opozorilo: Referenčna potrdila morajo potrditi naročniki! Obrazec se kopira!

Kraj in datum:

Žig

Naročnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

4. IZJAVA PONUDNIKA O GARANCIJSKIH ROKIH ZA KVALITETO IZVRŠENIH DEL

Izjavljamo, da bomo dali garancijo za kvalitetno izvedena dela kot sledi:

- a) za kvalitetno izvedbo del _____ let (minimalno 5 let)
- b) da bomo v garancijskem roku za izvedena dela, na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:
 - takoj za napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode,
 - v najkrajšem možnem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom za ostale ugotovljene napake
- c) v primeru, da napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik odredi popravilo drugemu izvajalcu, na naše stroške oziroma unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal v naše breme 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Za vsa popravila in odpravo napak, ki se izvajajo v garancijski dobi po garancijskih pogojih prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

5. KADRI

Ponudnik ima za izvedbo predmetnega naročila na razpolago naslednji kader (ponudnik mora v ta del navesti tudi kadre podizvajalca ali morebitnega drugega gospodarskega subjekta in pripisati ime podizvajalca oziroma gospodarskega subjekta):

Pogoj: razpolagati mora z najmanj eno osebo ustrezne izobrazbe, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del oziroma za odgovornega vodjo posameznih del, skladno s 77. členom veljavnega Zakona o graditvi objektov.

Zap. Št.	Ime in priimek
1.	
2.	
3.	
4.	

Podatki o posameznem kadru

Ime in priimek	
Datum rojstva (neobvezno)	
Izobrazba	
Položaj	
Opravljen strokovni izpit pri IZS oz. drugo ustrezno dokazilo o izpolnjevanju pogojev za odgovornega vodjo posameznih del po ZGO-1	
Delovne izkušnje	

- Ponudnik zgornjo tabelo izpolni tolikokrat, kolikor kadrov prijavlja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Ime in priimek: _____

IZJAVA ODGOVORNEGA VODJE DEL

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da izpolnjujem pogoje iz 77. člena ZGO-1.

S to izjavo pooblašчам Rdečo dvorano ŠRZ Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, lahko preveri navedene podatke pri pristojni instituciji.

Moji osebni podatki so naslednji:

DATUM ROJSTVA (neobvezno):

ŠTEVILKA SPRIČEVALA OZ. POTRDILA O OPRAVLJENEM STROKOVNEM IZPITU:

DATUM IZDAJE LISTINE:

INSTITUCIJA, KI JE IZDALA LISTINO:

STROKOVNI NASLOV:

Datum:

Podpis pooblastitelja:

Opomba: Izjavo izpolni odgovorni vodja del oziroma odgovorni vodja posameznih del ponudnika in podizvajalcev

6. IZJAVA O USTREZNOSTI PONUJENIH SIJALK IN SVETILK TER PREDLOŽITEV CERTIFIKATOV IN PROSPEKTNEGA MATERIALA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam o:

- da bomo, javno naročilo izvedli skladno z določbami razpisne dokumentacije in Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14)
- da imajo usmerjene sijalke, ki so predmet tega javnega naročila, indeks energijske učinkovitosti $EEL \leq 0,40$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti
- da svetilke, ki so predmet tega javnega naročila, omogočajo uporabo sijalk, ki izpolnjujejo tehnične specifikacije, opredeljene v prejšnji alineji.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Ponudnik temu obrazcu obvezno priloži: tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zgoraj navedene zahteve.

7. IZJAVA – Merili višji razred energijske učinkovitosti in daljša življenjska doba

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam o:

- a.1) da sijalke izpolnjujejo kriterij energijske učinkovitosti $EEL > 0,18$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali nižji razred energijske učinkovitosti,
a.2) da sijalke izpolnjujejo kriterij energijske učinkovitosti $EEL \leq 0,18$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A + ali višji razred energijske učinkovitosti,

- b.1) da je poraba električne energije W/m^2 za dvorano s tlorisno površino $4.482 m^2$ in pravilno osvetljeno igralno površino PA $40 \times 20 m$ večja $15,00 W/m^2$. (obvezna priloga: izračun)
b.2) da je poraba električne energije W/m^2 za dvorano s tlorisno površino $4.482 m^2$ in pravilno osvetljeno igralno površino PA $40 \times 20 m$ enaka ali manjša $15,00 W/m^2$. (obvezna priloga: izračun)

c.) da je življenjska doba sijalk : **L_____ B_____@_____ur**
(vpiše se npr.: **L70B20@ 80.000 ur**)

č.) da je barvni indeks CRI > 80

d.) da je barvni indeks CRI = 80

e.) da je barvni index CRI < 80

ustrezno obkrožiti oz. v točki c izpisati

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Ponudnik temu obrazcu obvezno priloži: tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko o energijski učinkovitosti ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zgoraj navedene zahteve oz. ustrezen izračun.

8. IZJAVA – Obremenitev tal

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo pri načrtovanju opreme in naprav za izvajanje del (dvigala, dostava opreme...) upoštevali, da je podlaga - tla v Rdeči dvorani, kjer se bodo izvajala dela, parket – elastični športni parket, ki ga bo naročnik le-tega prekril z ivericami in da lahko TOČKOVNA OBREMENITEV TAL ZNAŠA NAJVEČ 150 kg NA KOLO in da pri bomo to dosledno upoštevali pri izvedbi del v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec del.

V primeru poškodb, ki bi bile posledica neupoštevanja največje točkovne obremenitve, nas bremenijo stroški odprave posledic poškodb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

PODIZVAJALCI

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI** izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem/ci.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

1. OBRAZCI, ČE PONUDNIK NASTOPA S PODIZVAJALCI:

- IZJAVA PONUDNIKA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCEM/CI

Ponudnik _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v primeru pridobitve javnega naročila za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI** del storitev iz tega naročila izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Zap. št.	Naziv in naslov podizvajalca

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci.

- **PODATKI O PODIZVAJALCU**

NAZIV PODIZVAJALCA: _____

NASLOV: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

TELEFON: _____ FAKS: _____

ID za DDV oz.
DAVČNA ŠTEVILKA PODIZVAJALCA: _____

MATIČNA ŠTEVILKA: _____

ŠT. TRR Z NAVEDBO BANKE: _____

ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA: _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

**POOBLAŠČENA OSEBA ZA
VROČANJE PO ZUP-u
V REPUBLIKI SLOVENIJI**

**(ime in priimek,
ulica hišna številka, kraj v RS)
(Izpolni ponudnik, ki
nima sedeža v Republiki Sloveniji):** _____

Kraj in datum:

Žig

Podizvajalec:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Opomba: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

OSNOVNA SPOSOBNOST ZA PODIZVAJALCA (za vsakega podizvajalca posebej)

1. IZJAVA O PORAVNANIH PRISPEVKIH IN DAVKIH

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo imeli na dan, ko bo oddana ponudba, plačane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali določbami države naročnika.

2. IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S STEČAJEM, PRISILNO PORAVNAVO IN LIKVIDACIJO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije in proti nam ni bil uveden postopek prisilne poravnave, stečajnega postopka ali postopka likvidacije.

3. IZJAVA O PREDLOŽITVI POGODBE

Izjavljamo, da bomo naročniku posredovali kopijo pogodbe, ki smo jo sklenili s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

4. IZJAVA O RESNIČNOSTI PODATKOV

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih listin oziroma v skladu s 6. odstavkom 41. člena ZJN-2 soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc. V kolikor se bo izkazalo za potrebno bomo naročniku izdali posebno pooblastilo za pridobitev vseh potrebnih informacij v zvezi s tem.

Kraj in datum:

Žig

Podizvajalec:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

- **UDELEŽBA PODIZVAJALCA**

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI**, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALEC _____, _____

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

Cena brez DDV znaša: _____ EUR

DDV (DDV _____%) znaša: _____ EUR

Cena z DDV znaša: _____ EUR

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA VREDNOST PONUDBE V ODSOTOKU: _____%

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa z podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

- **IZJAVA O ODNOSU DO PODIZVAJALCA (POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM)**

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI**, pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo:

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- da smo pridobili pisno soglasje vseh podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

- **SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec _____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila **ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI plačuje neposredno na naš transakcijski račun**, in sicer na podlagi izstavljenih računov oziroma situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računom oziroma situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:

Žig

Zakoniti zastopnik podizvajalca:

Podpis:

Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

- **DOGOVOR O SKUPNEM SODELOVANJU PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA**

(vstaviti dogovor)

Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa z navedbo banke),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa z navedbo banke),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu.

IZJAVA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da je naša ponudba izdelana v skladu z razpisnimi pogoji in navodili naročnika;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani v tem postopku, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v svoji ponudbi;
- da so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-UPB) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član, ni udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih z naročnikom v zadnjih treh letih;
- da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz osmega odstavka 71. člena ZJN-2 in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN-2 obvezna;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis:

**IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA
PONUDNIKOV**

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja),

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja),

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja)

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oz. poslovodečega partnerja _____ (naziv in naslov podjetja) – zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani za izvedbo storitev, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani na javnem razpisu.

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis pooblastitelja:

Kraj in datum:

Žig:

Ponudnik:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis pooblaščenca
(nosilca posla):

Opomba: obrazec je potrebno izpolniti, da ponudbo predlaga skupina ponudnikov.

VZOREC POGODBE

(Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, žigosati in podpisati.)

POGODBA št. POG - NMV 3-2016 RD ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI

ki jo sklepata

Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje

ki ga zastopa direktor Marjan KLEPEC

Matična številka: 5232210

ID za DDV: SI69628955

Podračun : SI56 01333 603 0721989 pri UJP Žalec.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Izvajalec:

Št. transakcijskega računa: _____

ID za DDV št.: _____

Matična številka: _____

ki ga zastopa direktor _____

(v nadaljevanju kot izvajalec)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa po postopku oddaje naročila male vrednosti, objavljenega dnena Portalu javnih naročil, št. objave/2016 in obveščen z odločitvijo o oddaji naročila št. z dne _____,

PREDMET NAROČILA

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema izvedbo del:

ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI .

Izvajalec se zavezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika in s ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran in je sestavni del te pogodbe.

VREDNOST POGODBENIH DEL

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, opredeljena v 2. členu te pogodbe, opravil po cenah, ki jih je navedel v predračunu z dne _____, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša:

Cena brez DDV znaša _____ EUR

DDV (DDV ____%) znaša _____ EUR

Cena z DDV znaša _____ EUR

z besedo

Pogodbena cena z DDV je oblikovana na podlagi cen na enoto iz predračuna. Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe, v njej so **zajeti vsi stroški in morebitni popusti**. Izključen je vpliv morebitnega zakonskega povečanja stopnje obdavčitve na končno ceno.

NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

4. člen

Izvajalec se zaveže, da bo obračunaval opravljena dela naročniku na podlagi izstavljenega računa po opravljenem delu.

Izvajalec se zaveže, da bo račune naročniku pošiljal izključno v elektronski obliki (e-račun). Na računu bo vsakokrat navedel podlago za izstavitve računa (pogodba). Vso spremljajočo dokumentacijo bo čitljivo podpisal in poslal kot prilogo e-računa.

Račun naročnik plača v nespornem znesku na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na izstavljenem računu.

Rok plačila je 30. dan in prične teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

5. člen

Izvajalec naročnika pooblašča, da lahko le-ta na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Izvajalec mora k računu obvezno priložiti specifikacijo obveznosti za plačilo opravljenih del, ki jih je izvedel sam, in opravljenih del, ki jih je izvedel podizvajalec (tabelo) ter potrjenega računa oz. račune svojih podizvajalcev.

Naročnik pisno obvesti izvajalca na e-naslov _____ o datumu in višini nakazila podizvajalcu. Z dnem plačila preneha obveznost naročnika do izvajalca iz naslova neposrednega plačila podizvajalcem.

(opomba: ta člen bo v končni pogodbi v primeru, če izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).

6. člen

Izvajalec mora za odstop terjatve pridobiti pisno soglasje naročnika, v nasprotnem primeru pogodba o odstopu terjatve za naročnika nima pravnega učinka.

(opomba: ta člen bo v končni pogodbi v primeru, če izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

7. člen

Izvajalec potrjuje, da mu je znan objekt, da je seznanjen z osnovami za izvajanje del in da je ne glede na besedilo popisa in predračuna, v ceno pogodbenih del izraženo v skupnem znesku, vključil vsa potrebna dela za izpolnitev pogodbenih obveznosti in da torej ve za vsa dela, ki se morajo izvesti za izpolnitev te pogodbe in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo.

8. člen

Pogodbeni dela zajemajo tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav.

Pogodbeni dela prav tako zajemajo vse potrebne demontaže, ponovne montaže potrebne za izvedbo pogodbenih del ter odvoz odvečnega materiala na začasno deponijo.

8. člen

Obveznosti izvajalca so:

- da izvede javno naročilo skladno z določili razpisne dokumentacije.
- naročniku kadarkoli omogočiti vpogled in pojasnila glede izvajanja pogodbenih del,
- upoštevati naročnikova navodila,
- zagotoviti brezplačen letni pregled stanja nogometnega igrišča v času garancije,
- predati navodila za vzdrževanje igrišča v času garancije,
- izvedba šolanja kadra za vzdrževanje v času garancije,
- izročitev ustreznega finančnega zavarovanja v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstva za odpravo napak v garancijskem roku, ki bo veljavno vsaj še 30 dni po poteku garancijskega roka, največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del, z dobo veljavnosti najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka.
- upoštevanje vseh značilnosti objekta, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov in tudi vseh morebitnih s tem povezanih težavnih okoliščin,
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov; za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost,
- da bo pogodbeni dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci,
- da bo za predpisane vgrajene materiale predložil investitorju predpisane certifikate in garancijske liste,
- da bo na zahtevo investitorja pri organizaciji, ki jo bo določil investitor, naročil posebne preiskave; stroške takih preiskav bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa investitor,
- da bo opravil čiščenje objekta in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta,
- da bo ves čas izvedbe del upošteval dejstvo, da je podlaga - tla v Rdeči dvorani, kjer se bodo izvajala dela, parket – elastični športni parket, ki ga bo naročnik le-tega prekril z ivericami in da lahko TOČKOVNA OBREMENITEV TAL ZNAŠA NAJVEČ 150 kg NA KOLO in da bo v primeru poškodb, ki bi bile posledica neupoštevanja največje točkovne obremenitve, kril vse stroški odprave posledic poškodb.

9. člen

Naročnik bo izvajalca uvedel v delo po podpisu pogodbe, tako da mu bo predal pisni izvod PZI dokumentacije in mu omogočil dostop do objekta, kjer se bodo dela izvajala.

Naročnik bo zagotovil električno energijo in vodo, potrebne za izvajanje pogodbenih del.

ROK DOKONČANJA DEL

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem prevzetih del takoj po sklenitvi te pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter jih izvedel v roku 30 dni od uvedbe v delo. Kot uvedba v delo se smatra, predaja PZI dokumentacije v pisni obliki in omogočen dostop v objekt, kjer se bodo dela izvajala. Predvideni pričetek del je 23.06.2016.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k pogodbi.

Če izvajalec ne začne z izvajanjem prevzetih del v pogodbeno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo ob izpolnjenih obveznostih naročnika spoštoval pogodbene roke. Če izvajalec po svoji krivdi zamudi pogodbeno dogovorjene roke, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pol odstotka (0,5 %) od skupne vrednosti pogodbenih del z DDV za vsak zamujeni koledarski dan, vendar ne več kot 10% skupne vrednosti pogodbenih del z DDV.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje v roku 8 dni po prejemu računa. Za uveljavljanje pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v 8 dneh od izstavitve.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 8 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 dni od podpisa te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, brezpogojno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Garancija oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah mora biti veljavno še najmanj šestdeset dni (60) dni po primopredaji predmeta javnega naročila.

Naročnik bo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v tej pogodbi.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec v roku deset (10) dni od podpisa aneksa k tej pogodbi predložiti novo garancijo z novim rokom

trajanja le - te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

PODIZVAJALCI

12. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Izvajalec sme podizvajalca po lastni izbiri vključiti v dela po tej pogodbi le na podlagi predhodnega soglasja naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu.

Izvajalec se obvezuje, da se bo z aneksom iz prejšnjega odstavka tega člena zavezal, da bo pogodbe o odstopu terjatev po tej pogodbi sklepal samo s soglasjem naročnika.

(opomba: prvi do tretji odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____, dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca. Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje o neposrednem plačilu.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

(Opomba: četrti do sedmi odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).

POOBlašČENI PREDSTAVNIKI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

13. člen

Skrbnik pogodbe in pooblaščen predstavnik s strani naročnika je Marjan Klepec.

Pooblaščen predstavnik s strani izvajalca je _____

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je

Odgovorni vodja (posameznih) del je _____

PREHOD RIZIKA, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

14. člen

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešni primopredaji, razen jamstva za napake po določenih o garancijskih rokih.

Izročitev se opravi skladno s terminskim planom oziroma dejansko izvedbo. To je mogoče opraviti na podlagi uspešno opravljene primopredaje z zapisnikom oz. z zapisnikom o odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji ter z izročitvijo vse pogodbeno opredeljene oziroma potrebne dokumentacije, ki se jih izroči odgovornemu predstavniku naročnika.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

17. člen

Garancijski rok po tej pogodbi je 5 let.

Garancija teče od dneva uspešno opravljenega zapisniškega prevzema del. Izvajalec je dolžan med garancijsko dobo na svoje stroške popraviti oziroma odpraviti ugotovljene napake ali pomanjkljivosti, ki bi nastale na objektu po njegovi krivdi, kar pa mora biti predhodno zapisniško ugotovljeno. Napake, ki so nastale, ker se izvajalec ni držal svojih obveznosti glede kakovosti del in materiala, se štejejo kot njegova krivda.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 ure in rok za odpravo napak do največ 24 ur, oziroma se rok sporazumno določi v zapisniku (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

V primeru nespoštovanja pogodbeno ali sporazumno v zapisniku določenega časa za odpravo ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti bo naročnik unovčil finančno zavarovanje, ki je sestavni del te pogodbe, za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku bo izvajalec odpravil vse napake in izdal novo garancijo za popravljeni del, ob upoštevanju rokov iz 1. odstavka tega člena, ki jo bo izročil odgovornemu predstavniku naročnika.

Naročnik bo pred iztekom garancijskega roka opravil pregled stanja izvedenih del in ostale postopke za zaključitev vseh medsebojnih pogodbenih obveznosti. Izvajalec bo moral v skladu s 1. odstavkom tega člena ugotovljene napake in pomanjkljivosti odpraviti v zahtevanem roku.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

18. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del, in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja garancije mora biti za trideset (30) dni daljši kot splošni garancijski rok. V primeru, da izvajalec ne predloži garancije, naročnik ne potrdi računa oz. unovči garancijo za dobro izvedbo del ter to vrednost obdrži kot zadržani znesek do poteka garancijskega roka.

REŠEVANJE SPOROV

14. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

ODSTOP OD POGODBE

15. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če:

- izvajalec po pisnem pozivu naročnika in dodatnem roku ne prične z deli ali z njimi po prekinitvi ne nadaljuje,
- se ugotovi, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke,
- izvajalec brez soglasja naročnika odda dela podizvajalcem,
- izvajalec brez pisnega soglasja naročnika prenese terjatve na drugega upnika,
- se ugotovi, da je izvajalec kršil pogodbene obveznosti iz te pogodbe.

V primeru odstopa pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik ustavi vsa plačila izvajalcu do ugotovitve nastale škode, ki jo je dolžan izvajalec plačati.

Naročnik od pogodbe odstopi z enostransko pisno izjavo.

KONČNE DOLOČBE

16. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

17. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki ter ob soglasju vseh pogodbenih strank.

18. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati, ko izvajalec naročniku izroči bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno z 11. členom te pogodbe.

Pogodba je sestavljena in podpisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod te pogodbe.

Priloga:

- Specifikacija naročila.

Številka:.....

....., dne

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Rdeča dvorana ŠRZ
Direktor:

VI./1 POGlavJE

SPECIFIKACIJA NAROČILA

DATOTEKA SPECIFIKACIJA NAROČILA VSEBUJE:

- Mapa: 1PROJEKTI PZI**
- Mapa: 2PODLAGE ZA IZDELAVO SVETLOBNO – TEHNIČNEGA PROJEKTA**
- Mapa: 3POPISI DEL v excelovi tabeli**

IV. POGLAVJE

OBRAZEC PREDRAČUNA

NAVODILA ZA IZPOLNITEV OBRAZCEV PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Predračun za predmet javnega naročila je pripravljen na podlagi popisov del, ki so v excelovi tabeli v posebni mapi v specifikaciji naročila. Le ti morajo biti izpolnjeni in predloženi tako v pisni obliki kot v elektronski obliki.

Ponudnik sestavi ponudbeni predračun tako, da v obrazec iz priloge vnese:

- cene na enoto dela in materiala;
- izračunano skupno ceno postavke;
- izdelano rekapitulacijo vseh del;
- izkazano skupno vrednost vseh del brez DDV in z DDV.

Cene za enoto vsebujejo vse stroške (materiala, dela in strojev, drobnega materiala in kala, režijskih pripravljalnih in zaključnih del, morebitne trošarine, takse, prispevke, uvozne dajatve, stroške embalaranja, nabave, prevoza, zavarovanja, ipd.) in davke, ki bi lahko nastali pri izvedbi tovrstnih del, zato jih izvajalec kot strokovnjak mora predvideti in vkalkulirati v ceno za enoto.

Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bo spremenil vsebino postavk v popisih del izločil, kot neprimerno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.

-Popisi so v excelovi tabeli v posebni mapi v specifikaciji naročila .

PONUĐNIK: _____

P R E D R A Č U N š t. _____

ZA ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI

Zap. št.	Opis	Cena skupaj brez DDV
A.	SVETILKE	
B.	REGULACIJA	
C.	ELEKTRO INSTALACIJSKA DELA	
D.	SPLOŠNA DELA	
	SKUPAJ	
	POPUST	
	SKUPAJ S POPUSTOM	

Izvedba del : Rdeča dvorana Velenje, Šaleška cesta 3.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

V. POGLAVJE

OBRAZCI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Poglavje o finančnih zavarovanjih vsebuje opis načina zavarovanja resnosti ponudbe in zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

RESNOST PONUDBE:

Kot garancijo za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti za zavarovanje resnosti ponudbe dve (2) bianco menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic v višini 4.500,00 EUR z veljavnostjo najmanj 60 dni od predložitve ponudbe. Menici morata biti predloženi v originalu.

DOBRA IZVEDBA POGODBENIH OBVEZNOSTI:

Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo v primeru sklenitve pogodbe med ponudnikom in naročnikom v roku 10 dni od podpisa pogodbe predložil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z dobo veljavnosti vsaj še 60 dni po poteku roka za primopredajo predmeta javnega naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik predložil v 10 dneh po sklenitvi pogodbe, in sicer v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV. Ponudnik lahko kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži tudi ustrezno finančno zavarovanje pri zavarovalnici, katero pa po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Kot zavarovanje za odpravo napak mora ponudnik največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer v višini 5% od končne pogodbene vrednosti z DDV.

Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

Rok trajanja garancije mora biti še najmanj 30 dni po poteku ponujenega splošnega garancijskega roka. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENIC

PONUDBNIK/IZDAJATELJ MENICE	
Naziv in sedež	
Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec	

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Rdeča dvorana ŠRZ Šaleška cesta 3 3320 Velenje
Poslovni račun	SI56 01333 603 0721989

da lahko podpisani blanco menici, ki sta bila izročeni kot zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo

Oznaka javnega naročila	JNV 3-2015 MŠ
Predmet javnega naročila	ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI

v primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi;
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe;
- zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določili razpisne dokumentacije.

brez poprejšnjega obvestila izpolni do _____ (najmanj 60 dni od predložitve ponudbe) v vseh neizpolnjenih delih za znesek **4.500,00 EUR**.

Izdajatelj menic se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Izdajatelj menic izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menic v zavarovanje. Menici naj se izpolnita s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izdajatelj menic hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko oz. katerokoli drugo osebo pri kateri je takšen račun odprt, v katerega breme je možno poplačilo te menice, da izvede plačilo.

Datum	Izdajatelj menice (podpis in žig)

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

PONUĐNIK:

NAROČNIK: Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO

- da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za **ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI** in pozvani k sklenitvi pogodbe, v roku 10 dni od podpisa pogodbe naročniku predložili bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah, do višine 10 % pogodbene vrednosti z DDV z dobo veljavnosti vsaj še 60 dni po poteku roka za primopredajo predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke / zavarovalnice: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec (naročnik javnega naročila): _____

Garancija / kavcijsko zavarovanje št.: _____

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, št. pogodbe, datum):

sklenjene med upravičencem in izvajalcem:

za posel: ZAMENJAVA RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI

v vrednosti:

_____ EUR,

je izvajalec obvezan opraviti:

1. Dela v skupni vrednosti EUR (z besedo _____), v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v navedeni pogodbi.

Na zahtevo upravičenca se s to garancijo / kavcijskim zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca (prodajalca) plačali _____ EUR, če boste zatrjevali, da izvajalec (prodajalec) svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbениh določb.

Zahtevek za unovčitev garancije / kavcijskega zavarovanja mora biti predložen banki / zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije / kavcijskega zavarovanja v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. / kavcijskega zavarovanja št.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje se znižuje za vsak, po tej garanciji / po tem kavcijskem zavarovanju unovčeni znesek.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje velja najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka garancija / kavcijsko zavarovanje ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija / kavcijsko zavarovanje vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije / kavcijskega zavarovanja strinjal, da se izvajalcu (prodajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbениh obveznosti, se lahko izvajalec (prodajalec) in banka / zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije / kavcijskega zavarovanja.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko / zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Banka / zavarovalnica
(žig in podpis)

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM
ROKU**

PONUĐNIK:

NAROČNIK: Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO

- da bomo pridobili bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV;
- da bomo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah naročniku predložili največ 10 dni po izročitvi in prevzemu del.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

**VZOREC BANČNE GARANCIJE ALI KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA PRI ZAVAROVALNICAH ZA
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____

Garancija št. _____

V skladu s pogodbo za **ZAMENJAVO RAZSVETLJAVE V RDEČI DVORANI**, (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,...), sklenjeno med Rdečo dvorano ŠRZ, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo del _____ v vrednosti _____ EUR, je izvajalec dolžan po izročitvi in prevzemu del v garancijskem roku odpravljati vse napake na vgrajenih proizvodih in opremi (reklamacije), skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika garancije, izplačali znesek _____ EUR, če prodajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- Originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. /

Ta garancija velja vsaj še 30 (trideset) dni po poteku splošnega garancijskega roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do _____. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Banka
(žig in podpis)